Lista de Características

Descrição das Características

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | Característica | Descrição |
| 1 | Controle de acesso | Cada um dos usuários do sistema deve possuir acesso único, composto por identificador (login) e senha, garantindo segurança e unicidade de identificação.  No primeiro acesso, após o cadastramento do usuário, o sistema deve gerar uma senha provisória. Assim que realizar o primeiro acesso, o sistema deve forçar o usuário a cadastrar uma nova senha.  O usuário deve dispor também da possibilidade de, em qualquer momento, solicitar a alteração de sua senha. |
| 2 | Usuário master | Apenas os diretores vão possuir o usuário master, que tem acesso a todas as ferramentas do sistema, tal como resetar senha de outros usuários caso esqueçam sua senha, criação de novo usuário e, selecionar as funcionalidades que cada usuário poderá acessar. |
| 3 | Gestão de Clientes | O atendente será responsável em manter as informações dos clientes atualizadas, bem como telefone de contato, nome do(s) animal(ais), endereço para realizar o delivery  O sistema deve permitir adicionar, editar ou remover informações cadastrais dos clientes e, visualizar se existe pendência de pagamentos a serem realizados pelo cliente. |
| 4 | Gestão de Agendamentos | O atendente será responsável por criar ou encerrar agendamentos de banho e tosa.  O funcionário de Banho e Tosa, e o Motorista do Delivery também tem acesso para finalizar agendamentos de atendimentos já realizados. |
| 5 | Gestão de Planos Mensais | O atendente será responsável por incluir ou retirar os planos mensais de banho e tosa, de um cliente. |
| 6 | Gestão de Delivery | O motorista será responsável por dar feedback de cada agendamento do dia para o atendente, para o atendente poder dar baixa no sistema |
| 7 | Gestão de pagamentos | O sistema deve permitir que o atendente realize o pagamento dos clientes, seja após finalizar um banho e tosa, ou na compra de algum item da loja.  O motorista deve dar feedback para o atendente sobre pagamentos realizados na hora de entrega dos animais, para o atendente dar baixa no sistema. |
| 8 | Emissão NF | Após um pagamento do cliente, o sistema deve fazer a emissão da nota fiscal, ou ser enviada para o e-mail ou celular do cliente. |
| 9 | Alteração de entregas se dentro do prazo | O sistema deve permitir que agendamentos definidos pelo atendente sejam alterados, desde que estejam dentro da data limite inicialmente estabelecida. |
| 10 | Controle de novos agendamentos dos Planos com pagamento pendente. | O sistema deve automaticamente impedir novos agendamentos de banho e tosa, até que seja identificado o pagamento do plano mensal do cliente. |
| 11 | Resumo das Entregas | De modo automático, o sistema deve indicar graficamente com o esquema “semáforo” (verde/amarelo/vermelho) o quanto a entrega se aproxima da data limite. Esta relação também deve considerar a exibição das entregas que o aluno não realizou |
| 12 | Backup do Sistema | O sistema deve realizar um Backup dos dados semanalmente, com uma data e horário definidos pelo usuário master.  O backup deve ser salvo em nuvem, para evitar perda de dados, caso a máquina em que o software estiver instalado tenha problemas. |
| 13 | Restauração do Sistema | O sistema deve permitir que o usuário master faça uma restauração do sistema, trazendo os dados do último backup realizado. |
| 14 | Avisos via WhatsApp | O sistema deve permitir enviar notificações por WhatsApp para seus clientes, caso solicitem ser avisados quando finalizar um banho e tosa. |
| 15 | Ofertas via e-mail | O sistema deve permitir enviar e-mail para seus clientes informando sobre novos planos e promoções da loja. |
| 16 | Gestão de Perfis de Usuário | O usuário master pode conceder ou retirar acesso a determinadas ferramentas do sistema de um determinado usuário.  E em caso de demissão de um funcionário, o usuário master pode desativar ou excluir um usuário. |
| 17 | Cancelamento de Planos | O sistema deve cancelar automaticamente os planos mensais dos clientes que não realizaram o pagamento dentro de 15 dias após o vencimento.  E incluir nos dados do cliente o valor que está pendente para pagamento. |
| 18 | Consulta de Agendamento | O sistema deve permitir que todos os usuários consigam visualizar todos os agendamentos em aberto, classificados por dia, semana ou mês. |
| 19 | Interface Limpa e Leve | O sistema deve ter uma interface prática, de fácil entendimento e intuitiva, focando em funções úteis, leve, para que não tenha lentidão e travamentos na hora da execução. O design do sistema não deve ter muita importância. |
| 20 | Relatório de Custo x Preço | A qualquer momento quando solicitado pelo seu usuário master o sistema deve disponibilizar um relatório de custos x preços, entre datas definidas pelo usuário. |
| 21 | Notificação de Pagamentos | O sistema deve informar aos seus usuários master através de notificações no sistema todo pagamento realizado pelo cliente, exibindo nome, data e hora. |
| 22 | Controle de Fluxo de Caixa | O usuário master terá acesso a ferramenta de controle de fluxo de caixa, para gerar relatório trazendo as últimas transações. |
| 23 | Atualização de Preços | Os preços dos serviços oferecidos devem poder ser atualizados a qualquer momento por seus usuários master. |
| 24 | Relatório de Pagamento do Cliente | O sistema deve disponibilizar um relatório diário, semanal e mensal de todos os clientes que efetuaram e não efetuaram o pagamento mensal dos planos oferecidos pelo petshop. |
| 25 | Enquete Para Saber a Satisfação do Cliente | Depois de um serviço finalizado o sistema deve perguntar qual a satisfação do cliente com o serviço prestado. O cliente deve escolher entre três opções: Ruim, bom, muito bom. |